

Согласовано:
Ученый совет ГАУДПО ЛО «ИРО»
(протокол от 17.10.2019 №4)

Утверждено:
приказом ГАУДПО ЛО «ИРО»
от 25.10.2019 № 183 -од

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в Государственном автономном учреждении дополнительного
профессионального образования Липецкой области «Институт
развития образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества дополнительного профессионального образования, порядок ее организации, содержания процедур контроля и экспертной оценки реализации дополнительных профессиональных программ, общественное участие в оценке качества программ и их реализации в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (*далее по тексту – Институт*).

1.2. Положение представляет собой локальный нормативный акт, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», и Уставом Института.

1.3. Система оценки качества дополнительного профессионального образования в институте представляет собой совокупность организационных, диагностических, экспертных, оценочных процедур, обеспечивающих оценку качества дополнительных профессиональных программ, качества их реализации.

1.4. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ (ДПП) проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процесса организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

1.5. Институт обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает учет и дальнейшее использование полученных результатов в соответствии с Информационно-технологической платформой системы мониторинга качества образования (приложение).

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников института, осуществляющих реализацию дополнительных профессиональных программ, в том числе и на преподавателей, работающих по совместительству.

1.7. Оценка качества реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством:

- экспертизы качества дополнительных профессиональных программ, в том числе, при необходимости независимой профессиональной общественной экспертизы;
- организация мониторинговых исследований различных типов: входного, текущего, итогового, пролонгированного;
- итоговой аттестации слушателей.

1.8. В качестве источников информации для внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ используются:

- анализ нормативно-правовой базы;
- результаты экспертизы ДПП;
- итоги комплексной оценки результатов ДПП;
- результаты анализа профессиональной компетентности педагогов;
- результаты входной диагностики;
- результаты текущего (промежуточного) контроля;
- результаты пролонгированного мониторинга качества потребителей образовательных услуг;
- социологические опросы;
- анкеты слушателей;
- результаты итоговой аттестации слушателей;
- итоги самообследования.

1.9. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям заказчика образовательных услуг - физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

дополнительная профессиональная программа – образовательная программа, разработанная и утвержденная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, предполагающая возможность ее освоения в соответствии с выбранным слушателем индивидуальным образовательным маршрутом;

мониторинг - систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, результатами обучения по ДПП;

внутренний аудит - проверка, инструмент для проведения мониторинга, проводимый через запланированный интервал времени с целью установления соответствия проверяемых показателей к нормативным требованиям;

оценка качества оказания образовательных услуг - оценка образовательных достижений слушателей, качества ДПП ПК и ДПП ПП, условий реализации образовательного процесса в Институте;

система оценки качества образования - совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих основанную на единой концептуально-методологической базе оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности структурных подразделений Института, качества ДПП с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - система оценки деятельности института, включающую совокупность норм и правил, диагностических и мониторинговых процедур, обеспечивающих оценку качества образования, его корректировку и совершенствование;

профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении профессиональных задач.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- определение качества реализации дополнительных профессиональных программ, обеспечивающих обновление и развитие профессиональных компетентностей, необходимых для получения нового результата профессиональной деятельности слушателей;
- организация корректирующих воздействий.

2.2. Задачами построения системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ являются:

- обеспечение соответствия дополнительных профессиональных программ требованиям к содержанию программ, реализации принципов преемственности дополнительных профессиональных программ и

государственных образовательных стандартов профессиональной подготовки специалистов, равноценности дополнительного профессионального образования для всех категорий слушателей;

- определение исходного уровня подготовки слушателей по избранному направлению обучения; персонализированных запросов на содержание и формы обучения;

- получение в различных формах объективной информации о ходе освоения программы в целом или ее модулей и об изменениях в уровне развития профессиональных компетентностей, определенных соответствующей программой;

- установление соответствия результатов освоения поставленным целям и запланированным результатам;

- определение влияния института на развитие организаций и обновление профессиональных компетенций слушателей;

- разработка критериев, показателей, материалов оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ;

- выявление факторов, влияющих на качество реализации дополнительных профессиональных программ, разработка системы корректирующих воздействий, направленных на совершенствование дополнительных профессиональных программ и образовательной деятельности;

- прогнозирование развития образовательной деятельности института.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, системности, доступности информации;

- реалистичности требований и показателей качества реализации дополнительных профессиональных программ;

- открытости процедур оценки качества;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО реализации дополнительных профессиональных программ

3.1. Внедрение ВСОКО является сферой ответственности администрации Института.

3.2. Организационная структура системы ВСОКО включает: ректора, проректора по учебно-методической работе, Ученый совет, учебный отдел, профессорско-преподавательский состав института.

3.2.1. Ректор института:

- утверждает локальные нормативные акты, регулирующие систему оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ;

принимает решения о разработке системы показателей, характеризующих уровень реализации дополнительных профессиональных программ;

заслушивает информацию и отчеты проректоров, заведующих кафедрами, преподавателей, представителей организаций по сетевому взаимодействию о программах и итогах образовательной деятельности института;

обеспечивает предоставление информации о качестве реализации дополнительных профессиональных программ на региональный и муниципальный уровень, формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;

принимает управленческие решения по развитию качества реализации дополнительных профессиональных программ на основе полученных данных.

3.2.2. Проректор по учебно-методической работе:

разрабатывают систему критериев и показателей ВСОКО;

осуществляет согласование учебно-планирующей документации в соответствии Планом курсовых мероприятий, утвержденных ректором;

совместно с заведующими кафедр осуществляют планирование образовательной деятельности в целом и деятельности по внутренней оценке качества образовательной услуги в частности;

совместно с заведующими кафедр готовит отчетную документацию об образовательной деятельности Института, в том числе информационно-аналитические материалы по ВСОКО.

3.2.3. Учебный отдел:

обеспечивает проведение в институте мониторинговых, социологических исследований, оценочных процедур по вопросам качества реализации дополнительных профессиональных программ;

анализирует результаты оценки качества и готовит предложения, направленные на совершенствование дополнительных профессиональных программ и системы оценки качества их реализации;

руководит работой по сбору, хранению и предоставлению информации об изучении качества реализации дополнительных профессиональных программ;

организует формирование запросов на обучение;

осуществляет сбор информации о качестве реализации дополнительных профессиональных программ в ходе анализа отчетной курсовой документации.

3.2.4. Ученый совет института:

заслушивает отчеты заведующих кафедрами о результатах оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ;

- содействует определению стратегических направлений развития образовательного процесса;
- обсуждает систему критериев и показателей оценки реализации дополнительных профессиональных программ.

3.2.5. Заведующие кафедрами:

- руководят разработкой диагностических, оценочных материалов для оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ на различных этапах их освоения;
- анализируют результаты образовательной деятельности кафедры;
- вносят предложения администрации по совершенствованию процедур оценки качества дополнительных профессиональных программ.

3.2.6. Профессорско-преподавательский состав:

- участвует в разработке диагностических, оценочных материалов для оценки качества образования на различных этапах освоения ДПП;
- осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль и проверку результатов освоения слушателями отдельных элементов ДПП;
- участвует в изучении эффективности курсовой подготовки слушателей.

4. Организация и технология ВСОКО

4.1. Содержание процедуры оценки качества дополнительных профессиональных программ включает в себя определение соответствия программы требованиям: актуальности содержания и его соответствие целям обучения; мотивирующего потенциала программы обучения; полноты содержания; научности содержания; инвариантности применения, возможности выбора форм обучения для слушателей; практической направленности содержания и форм обучения; реалистичности и эффективности программы с точки зрения времени, отводимого на ее реализацию; соотношения с профессиональными стандартами подготовки специалистов; достижимости учебно-методического обеспечения программы для организации самостоятельной и индивидуальной работы слушателей, в том числе при использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; контролируемости программы; использования активных методов обучения.

4.2. Итоговая аттестация слушателей определяется локальными актами Института.

4.3. Содержание процедуры оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ проводится в мониторинговом режиме через организацию следующих типов мониторинговых исследований:

- итоговая аттестация** проводится на завершающем этапе обучения с целью измерения результатов обучения, установления соответствия усвоенного содержания образования планируемыми результатам обучения по ДПП;

□ **входной мониторинг (диагностика)** проводится на этапе «вхождения» в образовательную деятельность и направлен на персонификацию процесса обучения; может включать в себя:

- традиционный социологический опрос, который предназначен для выявления социального портрета слушателей и в целом учебной группы;
- тесты (анкеты) на определение уровня исходной подготовки слушателей, что позволяет отобрать содержание и формы обучения в соответствии с возможностями слушателей;
- тесты (анкеты), определяющие индивидуальные запросы слушателей (корреляция тестов может определять уровень самооценки слушателя, его профессионализма); на основе данных диагностики строится персонифицированное управление обучением;

□ **входная диагностика** проводится с целью определения уровней предметной, методической, психолого-педагогической компетенций, выявления профессиональных дефицитов, индивидуальных запросов;

□ **текущий контроль** проводится на этапе обучения, когда анализируется успешность обучения, удовлетворенность ходом учебного процесса, эффективность учебных материалов; мониторинг может включать в себя:

- промежуточное контрольное оценивание освоение программы по различным модулям;
- выполнение учебных заданий;
- участие слушателей в конференциях, семинарах, форсайт-сессиях, представлении опыта работы и др.;

□ **промежуточный контроль** сопровождает освоение дополнительной профессиональной программы, в том числе ее модулей, проводится в формах, определяемых учебным планом;

□ **итоговый контроль** проводится на последнем этапе обучения, на его основании делается вывод об эффективности программы; итоговый мониторинг позволяет измерять результаты обучения и соотнести с запросами, определить уровень достижения целей, заложенных в учебном плане; проводится после каждого курса, что позволяет получать данные, оценивающие конкретную ситуацию, выявлять тенденции, построить прогнозы; позволяет решать следующие задачи:

- выявление образовательных потребностей слушателей;
- оценка образовательного процесса;
- оценка результативности обучения;
- тенденции в выборе форм повышения квалификации;
- предложения слушателей;

□ **продолженный (отсроченный) мониторинг** проводится на этапе послекурсовой деятельности слушателей с целью определения степени влияния ДПП на развитие профессиональных компетенций, изменений в

деятельности педагога на рабочем месте, выявления сильных сторон обучения и объектов для изменения содержания ДПП; пролонгированный мониторинг проводится один раз в два года и включает в себя:

- анкетирование руководителей организаций и их заместителей;
- анкетирование потребителей образовательных услуг.

5. Объекты оценки качества образования

5.1. Критерии и показатели качества

№	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный
1. Качество образовательных результатов				
1.	Результаты обучения на курсах повышения квалификации, программах профессиональной переподготовки	Доля слушателей успешно прошедших обучение по ДПП	Итоговый контроль	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
2.	Удовлетворенность обучающихся качеством образовательных результатов	Доля обучающихся, положительно высказывавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
2. Качество реализации образовательного процесса				
1.	Дополнительные профессиональные программы		Экспертиза	Ученый совет
2.	Качество лекций, семинаров, тренингов, практических работ и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие содержания учебных мероприятий заявленной рабочей программе курса	Экспертиза, наблюдение	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
3.	Удовлетворенность обучающихся занятиями и условиями в ГАУ ДПО ЛО «ИРО»	Доля обучающихся положительно высказавшихся по удовлетворенности занятиями и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности ГАУДПО ЛО «ИРО»	Анкетирование	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
1.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения установленным требованиям.	Экспертиза	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
2.	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий установленным требованиям. Обеспеченность обучающихся учебно-методическими материалами. Соответствие сайта ГАУ ДПО ЛО «ИРО» требованиям действующего законодательства.	Экспертиза	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
3.	Санитарно-гигиенический и эстетические условия	Выполнение требований СанПин при организации образовательного процесса.	Контроль Анкетирование	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»
4.	Психологический климат в ГАУ ДПО ЛО «ИРО»	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме.	Анкетирование	Администрация ГАУДПО ЛО«ИРО»

5.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, статьи, печатные работы.	Экспертиза Результаты самообследования	Администрация ГАУДПО ЛО»ИРО»
6.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие документации установленным требованиям. Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения. Результаты Проверок органами контроля и надзора.	Экспертиза	Администрация ГАУДПО ЛО»ИРО»

5.2. Периодичность проведения внутренней системы оценки качества образования ежемесячно, по итогам отчетной документации за проведение курсов, семинаров, результатов анкетирования. Полная информация предоставляется ежегодно согласно Положения о самообследовании.

5.3. Результаты оценки качества образования по итогам оценочных процедур исследования состояния качества образования размещаются в электронном виде в локальной сети Института.

5.4. Полученные результаты ВСОКО преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия следующих управленческих решений:

- корректировки содержания (учебных элементов) ДПП;
- разработки новых ДПП;
- сопоставления различных управленческих решений и выявления более эффективных механизмов управления качеством образования;
- оценки результативности решения проблем на основе анализа соответствующих показателей;
- ежегодном использовании в результатах по самообследованию института на заседаниях Ученых советов;
- для награждения сотрудников ведомственными наградами.

6. Общественное участие в контроле качества реализации ДПП

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление объективной системной информации потребителям образовательных услуг о результатах реализации дополнительных профессиональных программ;
- предоставление сведений средствам массовой информации и широкой общественности через сайт института;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества на сайте института.

Информационно-технологическая платформа системы мониторинга качества образования

№	Индикатор внутренней оценки качества образования	Показатели индикатора	Анализируемые документы и другие объекты исследования	Мероприятия по контролю	Параметры оценки	Исходящий документ	Ответственный	Кому предоставляется	Периодичность
1. Нормативно-правовые основы деятельности образовательной организации									
1.1	Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, документы, подтверждающие реализацию образовательным учреждением образовательных программ	Аудит и анализ документов	Имеется/ не имеется; Соответствует/ не соответствует	Аналитическая справка	Юрисконсульт	Ректор	1 раз в год
		Наличие в Уставе и локальных актах ОУ норм, регламентирующих организацию образовательного процесса, реализацию образовательных программ, основных характеристик образовательного процесса на соответствие обязательным требованиям	Устав, локальные акты Образовательного учреждения						
		Наличие утвержденного в установленном порядке плана-проспекта курсовых мероприятий на календарный год	План-проспект курсовых мероприятий на календарный год, приказы, регламентирующие основную деятельность образовательного учреждения.	Аудит и анализ документов	Имеется/ не имеется; Соответствует/ не соответствует	Аналитическая справка	Проректор по УМР, начальник учебного отдела	Ректор	1 раз в год
2. Соответствие условий реализации образовательной деятельности законодательству РФ									
2.1.	Образовательные программы дополнительного	Соответствие учебных, учебно-тематических планов	Образовательные программы ДПО, ДОО, ППО	Самоанализ, аудит и анализ	Имеется/ не имеется;	Аналитическая справка	Зав. кафедрой, ученый секретарь	Проректор по УМР	2 раза в год

	профессионального образования, дополнительного общего образования, программ профессионального обучения (ДПО, ДОО, ППО)	и программ ДПО, ДОО, ППО стандартам, квалификационным требованиям		образовательных программ	Соответствует/ не соответствует				
		Наличие учебно-методических комплексов, в том числе электронно-методических комплексов, рабочих программ	УМК, УМК образовательных программ	Аудит и анализ УМК, ЭУМК образовательных программ	Имеется/ не имеется; Соответствует/ не соответствует	Аналитическая справка	Зав.кафедрой	Проректор по УМР	2 раза в год
2.2.	ППС	Доля остепененных преподавателей, преподавателей, повысивших квалификацию, в том числе: окончивших курсы повышения квалификации, прошедших стажировку в ведущих вузах, количество преподавателей, защитивших диссертации.	Штатное расписание	Анализ документов	Количество, имеется/не имеется	Аналитическая справка	Начальник организационно-кадровой	Ректор, проректор по УМР	2 раза в год
		Количество монографий; учебных пособий; научных публикаций в региональных, центральных, зарубежных изданиях.	Монографий; учебных пособий; научных публикаций.	Отчет по научно-исследовательской деятельности	Количество, имеется/не имеется	Аналитическая справка	Зав. кафедрой, ППС	Проректор по инновационной деятельности и профессиональному образованию	2 раза в год
2.3.	Сайт ГАУ ДПО ЛО «ИРО»	Обеспечение открытости и доступности информации об	Содержание сайта образовательного учреждения в сети Интернет, перечень электронных образовательных	Анализ сайта	Имеется/ не имеется; соответствует/не	Аналитическая справка	Начальник учебного отдела	Ректор, проректор по УМР,	1 раз в год

		образовательном учреждении и ведение официального сайта оу в сети Интернет	ресурсов, доступ к которым обеспечивается обучающимся		соответствует			проректор по ИД и ПО	
2.4.	Условия для инновационных процессов	Наличие инновационных процессов (использование интерактивных технологий обучение, дистанционное обучение, проблемные лекции, деловые игры, кейс-стади); доля преподавателей, использующих современные интерактивные технологии обучения; использование информационных технологий обучения); доля информационных технологий (в часах) в общем объеме учебного времени	Инновационная деятельность	Анализ	Имеется/ не имеется	Аналитическая справка	ППС	Зав. кафедрой, проректор по ИД и ПО	2 раза в год
2.5.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Соответствие материально-технического оснащения образовательного процесса обязательным требованиям	Наличие учебных аудиторий, кафедр, вспомогательных территорий. Оснащенность учебных аудиторий, специализированных аудиторий, лабораторий, кафедр техническим оборудованием; программное обеспечение технического оборудования	Аудит и анализ оборудования кабинетов	Имеется/ не имеется, Соответствует/ не соответствует	Аналитическая справка	Проректор по АХЧ	Ректор, Проректор по УМР	2 раза в год
		Соответствие учебно-методического	Оснащенность библиотечно-информационного фонда,						

		обеспечения и библиотечно-информационных ресурсов	библиотечно-информационных ресурсов						
3. Функционирование образовательной организации									
3.1.	Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Локальные акты образовательного учреждения, обеспечивающие систему внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Анализ документов	Имеется/ не имеется	Аналитическая справка		Ректор	1 раз в год
3.2.	Условия организации питания сотрудников и обучающихся	Организация и качество питания в столовой	Оснащенность и функционирование в столовой	Аудит, анализ, анкетирование	Имеется/ не имеется; Соответствует/не соответствует, Удовлетворенность качеством работы	Аналитические справки	Проректор по УМР	Ректор, проректор по АХЧ, Главный бухгалтер	2 раза в год
4. Результаты образовательной деятельности									
4.1.	Обучающиеся	Уровень требований, предъявляемым к слушателям, зачисляемым на обучение	Сформированность профессиональной компетентности обучающихся	Входящая диагностика уровня сформированности профессиональной компетенции обучающихся	Соответствует/ не соответствует	Анкетирование	Руководители курсовой подготовки	Зав. кафедры	В начале курсовой подготовки
		Уровень требований, предъявляемым к слушателям по окончании курсовой подготовки	Сформированность профессиональных компетенций обучающихся	Выходная диагностика сформированности профессиональной компетенции обучающихся	Соответствует/ не соответствует	Анкетирование	Руководители курсовой подготовки	Зав. кафедры	По окончании курсовой подготовки